DIRECTEUR(TRICE) QUALIFICATION

Le Comité paritaire de l'industrie des services automobiles de la région de Québec (CPA Québec) a pour mandat l'observance du Décret et du Règlement de qualification professionnelle. Il œuvre aussi dans le domaine de la formation continue des travailleurs régis. Il a entre autres la marge de manœuvre nécessaire pour déterminer :

- Les conditions de travail soumises au Conseil des ministres en vue qu'elles deviennent un règlement, le Décret;
- Le contenu des examens de qualification qui mesurent la compétence de la main-d'œuvre;
- Les catégories de compétence établies à partir de ces examens;
- La reconnaissance des cartes émises par les autres CPA;
- Le contenu de la formation continue et la démarche à suivre pour l'offrir.

Relevant du directeur général, vous aurez à développer le programme de valorisation de la qualification et d'encadrement des participants aux examens qui souhaitent développer davantage leurs compétences.

DESCRIPTION GÉNÉRALE DES TÂCHES

- Coordonne les superviseurs d'examens et s'assure du bon fonctionnement des examens pratiques;
- Effectue des audits des séances d'examens pratique et traite les non-conformités avec le superviseur et les examinateurs;
- Participe aux activités provinciales de développement des cours et examens du CPCPA;
- Gère l'encadrement des candidats en échec aux examens en leur offrant du coaching individualisé ou de la formation de groupe;
- Assure un suivi des tâches liées à la qualification auprès de l'agent de bureau sous sa responsabilité;
- Supporte le service d'inspection au niveau du volet technique des métiers;
- Participe avec le directeur général au développement stratégique des orientations et activités du CPA Québec.

EXIGENCES

- Diplôme d'études professionnelles en mécanique automobile ou autres métiers de l'industrie ou démontre des capacités à remplir le poste en fonction de son expérience de travail;
- 10 ans d'expérience en mécanique dans l'industrie des services automobiles;
- Carte de compagnon A est un atout;
- Maîtrise de la suite office dont word et excel;
- Bonne capacité de rédaction de la langue française;
- Facilité à travailler dans un contexte d'équipe et de collaboration;
- Capacité élevée dans la communication verbale individualisée ou en groupe.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Salaire : Échelle salariale entre 77 000$ et 87 000$
Reer : participation de l'employeur de 9,5%
Semaine de travail de 40 heures flexibles
Assurance collective et autres conditions avantageuses

Vous avez envie de joindre une équipe dynamique où l'innovation est possible? Nous souhaitons vous rencontrer !

Faites parvenir votre cv à patrice.lemire@cpaquebec.com d'ici au 30 avril 2021.